GOSPODĂRIE ORĂȘENEASCĂ
CISNĂDIE S.A.
VIZAT C.F.P.P. Nr. 1
Data 12.06.26 Semnătura

CONTRACT DE MANDAT nr. 27

Încheiat astăzi, 12.06.2026, între:

S. Gospodarie Oraseneasca Cisnadie S.A., prin **Consiliul de Administratie** (denumit in continuare „ mandant") cu sediul în Cisnadie, Str. Unirii, Nr.32,
şi

Dl. MILOIU DORU-FLORIN (mandatar), cetatean roman, domiciliat in CISNADIE, Str. Piata Noua, Bl.N1, Ap.35, judeţ SIBIU, nascut la data de 14.02.1972 in localitatea VASLUI, judeţul VASLUI, identificat cu CI seria SB nr. 835496 eliberat de SPCLEP Cisnadie la data de 27.02.2018, valabil pana la data de 14.02.2028, CNP 1720214374092.

În urma adoptării H.C.A. nr. 7 din data de 12.06.2026,

s-a încheiat prezentul contract de MANDAT INTERIMAR în condiţiile şi limitele ce urmează a fi prezentate mai jos şi în aplicarea următoarelor acte normative: O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare; H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011 privnd guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice; Legea privind reorganizarea unităţilor economice de stat ca regii autonome şi societăţi comerciale nr. 15/1990, cu modificările şi completările ulterioare,

Cap. I. - Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către mandatar, în numele şi pentru mandant, a atribuţiilor de conducere în calitate de de director general la S. Gospodarie Oraseneasca Cisnadie S.A. în conformitate cu dispoziţiile cadrului legal aplicabil, în vigoare, a Regulamentului de Organizare şi Funcţionare al societatii şi cele ale prezentului contract, în limitele obiectului de activitate al societatii şi cu respectarea competenţelor exclusive, prevăzute de legislaţia în vigoare precum şi a recomandărilor cuprinse în ghidurile şi codurile de guvernanţă corporativă aplicabile şi de prezentul contract.

Cap.II – Drepturile, atribuţiile şi obligaţiile părţilor contractante

În realizarea prezentului contract, mandantul înţelege a mandata mandatarul pentru îndeplinirea tuturor actelor necesare şi utile pentru realizarea obiectului de activitate al societatii, conform precizărilor de la fiecare punct al prezentului contract.

Art. 1. *Drepturile părţilor contractante.*
1.1. Mandatarul are următoarele drepturi:

a) de a primi o remuneraţie constând într-o indemnizaţie fixă;
b) de a încasa lunar indemnizaţia fixă. Remuneraţia mandatarului obţinută în temeiul contractului de mandat este asimilată salariului, din punct de vedere al obligaţiilor decurgând pentru mandatar şi societate din legislaţia privind sistemul public de pensii şi alte drepturi de asigurări sociale, inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale, legislaţia privind sistemul asigurărilor pentru şomaj şi stimularea ocupării forţei de muncă, precum şi din legislaţia privind asigurările de

sănătate, respectiv legislația privind concediul de maternitate, concediu și/sau indemnizația pentru creșterea copilului în vârstă de până la doi ani, acordate în condițiile legii.

c) de a beneficia de concediu de odihna de 28 de zile lucrătoare pe an și indemnizația aferentă, concediu medical conform legii și zile libere plătite pentru sărbatorile legale, zile festive specifice, zi de nastere, căsătorie, nașterea unui copil sau în caz de deces al unui membru al familiei, acordate prin similitudine cu cele din contractul colectiv de muncă aplicabil la nivel de societate. Zilele de concediu odihna neefectuate se platesc la terminarea mandatului.

d) de a primi in folosinta un autoturism, tehnica informatizata, din dotarea societatii, dupa caz, si/sau va beneficia de decontarea cheltuielilor de transport in interesul serviciului. Decontarea combustibilului pentru masina de serviciu este de maxim 120 litri/luna

e) de informare nelimitată asupra activității societatii, având acces la toate documentele privind operațiunile comerciale, economice si tehnice ale acestora.

f) de decontarea pe baza documentelor justificative a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și alte cheltuieli, pe bază de documente justificative pentru deplasările în interesul societatii în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale.

g) de a contracta și beneficia, alături de ceilalți directori/administrator neexecutivi, de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul societatii,

h) de a fi asigurat pentru răspunderea profesională tip Directors&Officer Liability pe cheltuiala *societatii,* in conditiile in care aceasta corespunde prevederilor Legii societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, valoarea asigurata urmand a fi stabilita cu incadrarea in prevederile Bugetului de venituri si Cheltuieli, aprobat in conditiile legii. Plata primelor aferente acestei asigurări va fi făcută de societate și nu se va deduce din remuneratia cuvenita directorului.

1.2. *Mandantul are următoarele drepturi si obligatii:*

a) de a cere Mandatarului să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al Societatii și să dea socoteală pentru modul în care îl exercită;

b) de a solicita orice informații directorilor cu privire la exercitarea mandatului și evaluarea activității acestuia în cadrul Societatii

c) să achite remunerația lunară, pentru executarea mandatului său, și revizuită anual, în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de mandat.

d) să acorde sprijin mandatarului pentru realizarea obligațiilor sale.

e) sa deconteze cheltuielile de cazare, diurnă, transport și alte cheltuieli, pe bază de documente justificative pentru deplasările în interesul societății, efectuate în țară și străinătate, din bugetul acesteia, de mandatar.

f) să acorde mandatarului, concediu de odihnă de 28 zile lucrătoare pe an și concediu medical conform prevederilor legale, precum și zile libere plătite pentru sărbatorile legale, zile festive specifice, zi de nastere, căsătorie, nașterea unui copil sau în caz de deces al unui membru al familiei, acordate prin similitudine cu cele din contractul colectiv de muncă aplicabil la nivel de societate.

Art. 2. *Mandatarul va îndeplini prin activitatea desfășurată atribuțiile de mai jos, astfel*:

a) Asigura conducerea activitatiilor societatii, a coordonarii si controlului acesteia in ceea ce priveste utilizarea resurselor financiare, materiale si umane.

b) Duce la indeplinire, intocmai si in termenele stabilite a hotararilor Adunarii Generale a Actionarilor si a deciziilor Consiliului de Administratie.

c) Asigura managementul si functionarea societatii.

d) Prezinta Consiliului de Administratie al societatii, trimestrial, un raport privind nivelul de

indeplinire a obiectivelor contractului de mandat, executia bugetului de venituri si cheltuieli si, ori de cate ori este necesar, informatii privind situatia economico-financiara a societatii, stadiul realizarilor investitiilor, stadiul realizarii masurilor luate, stadiul aducerii la indeplinire a deciziilor Consiliului de Administratie, precum si alte documente solicitate.

e) Prezinta consiliului de Administratie al societatii, la incheiera exercitiului finaciar, nivelul de indeplinire a obiectivelor contractului de mandat, bilantul contabil, contul de profit si pierdere, raportul cenzorilor/auditorilor si raportul anual, conform prevederilor legale in vigoare.

f) Prezinta Consiliului de Administratie, in conformitate cu prevederile legale, proiectul Bugetului de Venituri si Cheltuieli si programul de investitii pentru anul urmator.

g) Prezinta la organul coordonator din administratia centrala insarcinat cu intocmirea bugetului de venituri si cheltuieli, in vederea aprobarii, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli, in termenul prevazut de prevederile legale.

h) Propune includerea anumitor puncte pe ordinea de zi a sedintelor Consiliului de Administratie si prezinta fundamentarile aferente acestora.

i) Angajeaza, promoveaza si concediaza personalul salariat, in conditiile legii; negociaza contractele individuale de munca si participa la negocierea Contractului colectiv de munca.

j) Incheie acte juridice, in numele si pe seama Societatii, in limitele imputernicirilor acordate de catre Consiliul de Administratie.

k) Dezvolta si promoveaza imaginea societatii.

l) Conduce in mod integrat sistemul de calitate-mediu-securitate si sanatate ocupationala.

m) Ia masurile necesare pentru realizarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli aprobat al Societatii.

n) Coordoneaza activitatea specifica desfasurata de directorii societatii.

o) Stabileste masuri operative privind protectia muncii, cunoasterea de catre salariati a normelor de sanatate si Securitate a muncii, a normelor de protectie a mediului si asigurarea pazei operatorului economic.

p) Instiinteaza Consiliul de Administratie cu privire la neregulile constatate cu ocazia indeplinirii atributiilor sale.

q) Instiinteaza Consiliul de Administratie si pe cenzori, cu privire la situatia in care, intr-o anumita operatiune, el personal sau sotia sau rudele ori afinii sai pana la gradul al II-lea, inclusiv, direct sau indirect, au interese contrare intereselor societatii si se obliga sa nu ia parte la nicio deliberare referitoare la acesta operatiune.

r) Are datoria sa nu instraineze, respectiv sa dobandeasca bunuri catre sau de la societate.

Art. 3. (1) Mandatarul acceptă acest contract de mandat şi este ţinut să-şi îndeplinească obligaţiile contractuale cu loialitatea, prudenţa şi diligenţa unui bun administrator, în interesul exclusiv al societatii autonome, specific raporturilor juridice cu caracter oneros.

(2) Mandatarul declară pe proprie răspundere că nu se află în nici una din situaţiile de incompatibilitate prevăzute de legislaţia în vigoare, de statutul său profesional sau de calitatea deţinută.

Art. 4. *Pe lângă atribuţiile prevăzute la art. 2, mandatarul mai are următoarele atribuţii şi obligaţii:*

a) să declare, conform reglementărilor interne şi legislaţiei în vigoare, orice conflicte de interese existente şi, în situaţii de conflict de interese, să se abţină de la decizii în cadrul consiliului/comitetelor consultative/în exercitarea atribuţiilor de administrator executiv;
b) să participe la realizarea componentei de management a planului de administrare care va include componenta de administrare şi componenta managerială;

c) să depună toate diligenţele în scopul realizării unei gestionări eficiente a capitalului de stat, de către societatea la care este mandatar;
d) să păstreze confidenţialitatea cu privire la activitatea societatii pe toată perioada mandatului, fiind ţinut responsabil de această obligaţie încă un an de la încetarea prezentului contract;
e) să sesizeze mandantul asupra deficienţelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcţionare a societatii pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficienţele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, mandatarul va propune şi măsurile ce le consideră că ar trebui luate;
f) să furnizeze oricând mandantului, la solicitarea acestuia, informaţii şi date asupra exerciţiului mandatului său sau legate de activitatea societatii;
g) să elaboreze împreună cu ceilalţi directori, o propunere pentru componenta de management a Planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanţă financiari şi nefinanciari, în termen de maximum 60 de zile de la data numirii sale;
h) să exercite atribuţiile şi obligaţiile prevăzute de legislaţia în vigoare şi de regulamentele interne adoptate la nivelul societatii;
i) să realizeze obiectivele şi indicatorii de performanţă prevăzuţi în anexa la contractul de mandat si/sau in statut, obiectivele generale ale entitatii si bugetul anual de venituri si cheltuieli;
j) să adopte politici şi sisteme de control prevăzute de atribuţiile sale;
k) să elaboreze rapoartele anuale şi orice alte raportări, în condiţiile legii;

Art. 5. Obligaţiile mandantului:
În derularea prezentului contract, mandantului îi revin următoarele obligaţii:
a) să stabilească remuneraţia lunară fixă, pentru executarea mandatului său, revizuită anual, în funcţie de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanţă prevăzuţi în contractul de mandat.
b) să acorde sprijin mandatarului pentru realizarea obligaţiilor sale;
c) să asigure condiţiile pentru ca mandatarul să îşi desfăşoare activitatea prin deplina libertate a acestuia în exercitarea mandatului.

Cap. III - Răspunderea contractuală a părţilor semnatare

Art. 7. Neîndeplinirea şi/sau îndeplinirea necorespunzatoare a obligaţiilor asumate de către oricare dintre parţile semnatare ale prezentului contract atrage răspunderea parţii aflate în culpă.

Art. 8. Partea care a determinat încetarea prezentului contract datorită neîndeplinirii culpabile şi/sau îndeplinirii necorespunzatoare, culpabile a obligaţiilor asumate, răspunde faţă de cealalta parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea contractului.

Art. 9. Mandatarul răspunde în condiţiile legii pentru nerespectarea culpabilă: a obligaţiei de îndeplinire a componentei de management a planului de administrare, în scopul atingerii obiectivelor cuprinse in acesta si a indeplinirii indicatorilor de performanţă financiari şi nefinanciari, a prevederilor prezentului contract, a prevederilor hotărârilor adoptate de Consiliul de Administraţie şi a prevederilor Regulamentului de Organizare si Funcţionare.

Art. 10. Asupra membrilor directorului se va efectua evaluarea gradului de îndeplinire a indicatorilor de performanţă asumaţi prin contractul de mandat.

Art. 11. Răspunderea mandantului:

a) răspunderea mandantului va fi operată în situaţia nerespectării obligaţiilor asumate prin prezentul contract, precum şi în situaţia executării defectuoase, a neexecutării totale sau parţiale a obligaţiilor asumate;

b) mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, săvârşite de mandatar prin depăşirea competenţelor atribuite prin prezentul contract;

Cap. IV - Plata cuvenită mandatarului şi durata mandatului

Art. 12. Pentru îndeplinirea mandatului său, mandatarul va primi de la societate, o remuneraţie lunară brută fixă, de 15.900 lei/lună.

Art. 13. Durata mandatului este de 5 luni, cu posibilitate de prelungire pentru inca 2 luni conform legislatiei in vigoare, începând cu data numirii sale de către Consiliul de Administraţie, până la data de 11.11.2026 sau pana la data numirii unui director in urma procedurii de selectie, daca intervine inainte de 11.11.2026.

Cap. V. Încetarea contractului

Art. 14. Părţile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta îşi poate înceta efectele în următoarele condiţii:

a) Renunţarea mandatarului la mandatul său. În acestă situaţie, mandatarul este obligat să notifice mandantului - cu cel puţin 30 zile înainte - renunţarea sa, în caz contrar rămânând obligat la daune interese pentru pagubele ce le-ar provoca;
b) Revocarea de către mandant a mandatarului său, oricând acesta hotărăşte;
c) Schimbări legislative de natură a împiedica asemenea forma de mandatare;
d) La expirarea perioadei stabilite ca durată a contractului de mandat, dacă părţile nu convin prelungirea;
e) În cazul în care se constată din culpa mandatarului o scădere a performanţelor societatii faţă de anul de referinţă;
f) În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanţă financiari şi nefinanciari înscrişi în contractul de mandat, din motive imputabile administratorului sau din cauza încălcării criteriilor de integritate stipulate în mandat, inclusiv prin evitarea şi nedenunţarea conflictului de interese şi sau nerespectarea Codului de etică al societatii;
g) Decesul mandatarului.

Cap. VI. - Alte clauze

Art. 15. Părţile vor modifica contractul de mandat corespunzător reglementărilor legale intervenite ulterior încheierii sale şi care îi sunt aplicabile. Mandantul va putea modifica oricând prevederile contractului atunci când necesităţile o impun. Mandantul exonerează mandatarul de răspunderea acordarii preavizului de 30 de zile în situaţia modificării intempestive a mandatului său.

Art. 17. Mandatarul nu poate transmite sau substitui mandatul său altei persoane.

Art. 18. În executarea mandatului său, mandatarul va avea în vedere cadrul legal şi criteriile orientative generale sau punctuale, date în scris de mandant.

Art. 19. Mandantul are dreptul de a declanşa procedurile privind incidenţa răspunderii mandatarului oricând consideră justificat, pentru neexecutarea totală/parţială sau executarea defectuoasă a mandatului acestuia.

Art. 20. Anexa privind obiectivele şi criteriile de performanţă a mandatarului, stabilite prin Planul de Management face parte integrantă din prezentul contract.

Art. 21. Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea clauzelor prezentului contract de mandat sunt de competența instanțelor judecătorești de la sediul mandantului, în condițiile legii.

Art. 22. (1) Forța majoră este stabilită și constatată în condițiile legii.

(2) Forța majoră exonerează părțile contractate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract de mandat, pe toată perioada în care acesta acționează.

(3) Îndeplinirea contractului va fi suspendat în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(4) Partea contractată care invocă forță majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 15 zile calendaristice și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(5) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract de mandat, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 23. Clauzele prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la mandat prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 24. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia și s-a semnat astăzi, 12.06.2026, în 2 (două) exemplare, incluzand anexele 1 si 2 privind clauzele de confidentialitate si neconcurenta, parte integranta a prezentului contract.

MANDANT,
Consiliul de Administrație
al S. Gospodarie Orasenesca Cisnadie S.A.
prin administratori

Bichicean Ramona Maria

Oprean Iuliana-Maria

Iuliana-Maria Oprean

Semnat digital de Iuliana-Maria Oprean
Data: 2026.06.12 12:45:57 +03'00'

Terec Calin Gheorghe

Calin-Gheorghe Terec

Digitally signed by Calin-Gheorghe Terec
Date: 2026.06.12 13:27:25 +03'00'

MANDATAR,

MILOIU DORU-FLORIN

Anexa 1 la Contractul de Mandat nr. 27 / 12.06.2026

REGULI DE CONFIDENŢIALITATE

1. Definiţia

Termenul de **„Informaţii Confidenţiale"** înseamnă şi include orice informaţii cu privire la activitatea economică a *Societăţii* care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotărârilor Adunării Generale, (iii) deciziilor Administratorilor şi (iv) reglementărilor interne ale *Societăţii*.
Fără a se limita la cele de mai sus, informaţiile confidenţiale includ:

a) termenii contractuali şi orice informaţii cu privire la partenerii de afaceri, clienţii, agenţii, salariaţii, antreprenorii, investitorii sau furnizorii *Societăţii*, precum şi condiţiile în baza cărora *Societatea* desfăşoară activităţi economice cu fiecare dintre aceste persoane;
b) programe de calculator (inclusiv codul sursă şi codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de *Societate*;
c) informaţii de orice fel compilate de către *Societate*, inclusiv, dar fără a se limita la, informaţii legate de produse şi servicii, reclama şi marketimg, precum şi de către clienţi, furnizori şi/sau parteneri de afaceri, existenţi sau potenţiali;
d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei şi principii esenţiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de *Societate* sau în alt fel cunoscute *Societăţii* (cu excepţia oricărui algoritm, procedura sau tehnica care ţine de domeniul public), indiferent dacă aceşti algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:
    - identificarea posibililor clienţi;
    - comunicarea efectivă cu clienţii existenţi sau potenţiali;
    - reducerea costurilor de funcţionare sau creşterea eficienţei sistemului.
e) faptul ca *Societatea* foloseşte, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, preceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât *Societatea* (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;
f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către *Societate*, sau orice informaţii cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;
g) informaţii cu privire la planurile de viitor ale *Societăţii,* inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piaţă sau servicii, orice informaţii care ar putea fi incluse în mod obişnuit în situaţiile financiare ale Societăţii, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al *Societăţii*, cu excepţia acelor informaţii a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale *Societăţii*;
h) informaţii care vor fi dezvăluite exclusiv în condiţiile prevăzute la punctul 5;
i) orice alte informaţii dobândite de Administrator în cursul exercitării mandatului sau, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilităţi ale *Societăţii*, şi care ar ajuta un competitor sau un potenţial competitor al *Societăţii*, pentru a concura cu succes împotriva *Societăţii*;
j) orice informaţie primită de *Societate* de la terţe persoane care, la rândul lor, au o obligaţie de confidenţialitate despre a cărei existenţă înştiinţează *Societatea*;
k) orice informaţii derivate din toate cele de mai sus şi
l) orice copii ale tuturor informaţiilor menţionate mai sus, cu excepţia situaţiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanţă judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condiţiile prevăzute de lege.

2. Folosirea şi dezvăluirea Informaţiilor Confidenţiale
Directorul recunoaşte că a dobândit şi/sau va dobândi Informaţii Confidenţiale în cursul sau în legatură cu exercitarea mandatului în cadrul *Societăţii*, precum şi ca folosirea, în scopul concurării *Societăţii*, a acestor Informaţii Confidenţiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea *Societăţii* de a continua activitatea sa economică.
Prin urmare, Directorul acceptă ca, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu *Societatea* sau oricând ulterior încetării acestuia, şi indiferent când şi din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informaţii Confidenţiale în legătura cu orice activităţi sau afaceri, cu excepţia activităţilor economice ale *Societăţii*, şi nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informaţii Confidenţiale către orice persoană fizică, societate, asociaţie, grup sau orice altă entitate, cu excepţia cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către *Societate*, sau cu excepţia cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informaţii.
Suplimentar, Directorul se obligă să notifice *Societatea*, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale, ori al unei alte autorităţi publice, de natura celor precizate în alineatul anterior, astfel încât *Societatea* să poată adopta, în condiţiile legii, măsuri de protecţie sau o altă soluţie adecvată, şi va furniza în continuare orice asistenţă pe care *Societatea* o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluţii.
În cazul în care măsurile de protecţie menţionate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Directorul va furniza numai acea secţiune din Informaţia Confidenţială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză şi va depune toate eforturile rezonabile şi întemeiate legal, pentru a obţine tratamentul confidenţial al oricăror Informaţii Confidenţiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea şi dezvăluirea informaţiilor cu privire la terţe persoane
Directorul întelege ca *Societatea* primeşte uneori informaţii de la terţe persoane, pe care *Societatea* trebuie să le trateze cu confidenţialitate şi să le folosească doar în scopuri limitate, **(„Informaţii cu privire la terţe persoane")**.
Directorul acceptă ca, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu *Societatea,* sau oricând după încetarea acestuia, şi indiferent când şi din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informaţii cu privire la terţe persoane, cu excepţia cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între *Societate* şi respectiva terţă persoană, cu excepţia cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale competente sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informaţii.
Adiţional, Directorul se obligă să notifice *Societatea*, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale, ori al unei alte autorităţi publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât *Societatea* să poată adopta, în condiţiile legii, măsuri de protecţie sau o altă soluţie adecvată. În cazul în care măsurile de protecţie nu sunt suficiente, Directorul va furniza doar acea secţiune din Informaţie cu privire la terţe persoane, după cum este cerut în mod legal.

4. Protejarea secretelor comerciale
Nici o prevedere din prezentul Contract de Mandat nu va implica *Societatea* şi nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-şi proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

5. Dezvăluirea de informaţii de către Societate
Pe durata executării Contractului de Mandat şi la data încetării prezentului Contract de Mandat, Directorul va dezvălui şi va preda prompt *Societăţii*, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind in interesul *Societăţii*, în scris, sau în orice formă şi mod,

cerute în mod rezonabil de *Societate*, următoarele informaţii, („Informaţii care vor fi dezvăluite"):

(i) toţi şi orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activităţile economice ale *Societăţii* sau la activitatea Directorul în cadrul *Societăţii*, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul în decursul activităţii sale în cadrul *Societăţii*, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost încorporate într-un program de computer;

(ii) toate şi orice strategii de marketing, idei şi principii esenţiale care stau la baza acestor strategii şi orice informaţii care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul în decursul activităţii sale în cadrul *Societăţii*;

(iii) informaţii cu privire la toate şi orice produse şi servicii, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza acestor produse şi servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul în decursul activităţii sale în cadrul *Societăţii* şi

(iv) orice alte idei sau informaţii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul în decursul activităţii sale în cadrul *Societăţii*, în cazul în care aceste idei sau informaţii ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru *Societate*.

6. Caracterul confidenţial al informaţiilor care vor fi dezvăluite

Părţile convin ca Informaţiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei Informaţiilor Confidenţiale, potrivit definiţiei de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Directorul se obligă să folosească şi să păstreze toate Informaţiile care vor fi dezvăluite în condiţiile pct. 5 în acelaşi fel ca şi Informaţiile Confidenţiale, respectând, totodată, prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidenţialitatea Informaţiilor referitoare la terţe persoane.

7. Întinderea în timp a respectării obligaţiilor de confidenţialitate

Obligaţiile de confidenţialitate ce revin Directorului în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contractul de Mandat, rămân aplicabile şi după încetarea prezentului Contract de Mandat şi vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

MANDANT,
Consiliul de Administraţie
al S. Gospodarie Orasenesca Cisnadie S.A.
prin administratori

Bichicean Ramona Maria

MANDATAR,

MILOIU DORU-FLORIN

Oprean Iuliana-Maria

Iuliana-Maria Oprean
Semnat digital de Iuliana-Maria Oprean
Data: 2026.06.12 12:46:29 +03'00'

Terec Calin Gheorghe

Calin-Gheorghe Terec
Digitally signed by Calin-Gheorghe Terec
Date: 2026.06.12 13:27:06 +03'00'

Anexa 2 la Contractul de Mandat nr. 27 / 12.06.2026

OBLIGAŢII DE NECONCURENŢĂ

1. Neconcurenţa

Pe perioada exercitării mandatului său în *Societate*, Directorul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acţionar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord şi se obligă:

a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurenţă cu sau similară cu o activitate sau afacere a *Societăţii*, ori cu o activitate sau afacere pe care *Societatea* o desfăşoară sau îşi propune să o desfăşoare;

b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activităţi sunt în concurenţă cu sau care prejudiciază în orice alt mod activităţile comerciale ale *Societăţii*.

Obligaţia de neconcurenţă produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terţe persoane concurente.

2. Abţinerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în *Societate*, Directorul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acţionar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al *Societăţii* să înceteze relaţia sa cu *Societatea*;

b) utiliza, reţine în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau reţinerea oricărui salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al *Societăţii*.

3. Încălcarea obligaţiilor de neconcurenţă

Oricare încălcare a obligaţiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Director îndreptăţeşte *Societatea* să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societăţii.

MANDANT,
Consiliul de Administraţie
al S. Gospodarie Oraseneasca Cisnadie S.A.
prin administratori

Bichicean Ramona Maria

Oprean Iuliana-Maria

Iuliana-Maria Oprean

Semnat digital de Iuliana-Maria Oprean
Data: 2026.06.12 12:46:53 +03'00'

Terec Calin Gheorghe

Calin-Gheorghe Terec

Digitally signed by Calin-Gheorghe Terec
Date: 2026.06.12 13:27:58 +03'00'

MANDATAR,

MILOIU DORU-FLORIN